

ANEXO A
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA
INVITACIÓN PÚBLICA VADM N° 41 DEL 12 DE MAYO DE 2026

Popayán, ___ de _____ de 2026

Señores

UNIVERSIDAD DEL CAUCA
Vicerrectoría Administrativa
Popayán - Cauca

REFERENCIA: INVITACIÓN PÚBLICA VADM N° 41 DEL 12 DE MAYO DE 2026

El suscrito (a): _____, identificado (a) con la Cédula de Ciudadanía No. _____ de _____, de acuerdo con las estipulaciones establecidas en la invitación pública de la Universidad del Cauca, hago llegar a ustedes la siguiente propuesta para realizar el objeto:

“Prestar servicios profesionales para la coordinación general del Convenio Interadministrativo No. 24802025, suscrito entre la Universidad del Cauca y la Agencia de Desarrollo Rural, mediante el seguimiento y control administrativo, técnico y financiero de las actividades ejecutadas por el equipo operativo, la elaboración de informes de resultados y la implementación de ajustes para la gestión de riesgos, garantizando el cumplimiento de la propuesta técnica y el plan operativo aprobado”.

En caso de que mi propuesta sea aceptada por la **UNIVERSIDAD DEL CAUCA**, me comprometo a suscribir el contrato correspondiente y cumplir con las 13 obligaciones específicas descritas en la invitación.

DECLARACIONES Declaro bajo la gravedad del juramento, el que se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que:

1. Esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse sólo comprometen al firmante de esta carta.
2. Ninguna entidad o persona distinta del firmante tiene interés comercial en esta propuesta, ni en el contrato probable que de ella se derive.
3. Bajo la gravedad de juramento, manifiesto que he investigado la disponibilidad de los recursos y la logística necesaria para coordinar el equipo operativo del convenio.
4. He leído, conozco y acepto la información general, los perfiles exigidos, el presupuesto y demás documentos de la presente invitación.
5. Asumo el reconocimiento y la asunción de los riesgos previsibles que puedan surgir en la ejecución del contrato, conforme a la Matriz de Riesgos institucional.
6. La información correspondiente a mi formación académica (posgrado) y experiencia profesional aportada en los soportes es veraz.

7. No me hallo incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad señaladas por la Constitución, la Ley y el Acuerdo 064 de 2008 de la Universidad.
8. Me comprometo a ejecutar totalmente el objeto contractual dentro del plazo establecido (hasta el 30 de julio de 2026).
9. Si resulto favorecido en el orden de elegibilidad, me comprometo a constituir las garantías requeridas (Cumplimiento 20%, Calidad 50%, Salarios 10% y RCE 20%) y a suscribirlas dentro de los términos señalados.
10. La presente propuesta consta de: _____ archivos digitales debidamente numerados.

PROPUESTA ECONÓMICA (COTIZACIÓN) El valor total de mi oferta por la coordinación general es de: **VALOR TOTAL: \$** _____
(_____).

AUTORIZACIONES Y NOTIFICACIÓN

- **Notificación Electrónica:** Autorizo expresamente a la Universidad para que toda comunicación sea enviada al correo electrónico abajo suministrado, conforme al numeral 4.1 de la invitación.
- **Tratamiento de Datos:** Autorizo la consulta de mis antecedentes y el tratamiento de mis datos personales (Ley 1581 de 2012).

Atentamente,

Nombre del proponente: _____
C.C. No. _____ de _____ Correo
electrónico: _____ Teléfono /
Celular: _____ Ciudad:
